

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»
ОРЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

302520, Орловская область, Орловский м.о., пгт Знаменка, ул. Кукуевка, зд.1

Телефон: 76-72-05

СОГЛАСОВАНО

на общем собрании

Протокол № 1

от 20.05. 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО СШ

Орловского муниципального округа

Орловского

муниципального округа В.А. Мыцких

Приказ № 32 от 20.05. 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных услуг
муниципальным бюджетным учреждением
дополнительного образования
«Спортивная школа»

Орловского муниципального округа Орловской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования "Спортивная школа" Орловского муниципального округа Орловской области (далее - Учреждение) разработано на основании: Гражданского кодекса Российской Федерации, Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей», Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава Учреждения и других нормативных актов.

1.2. Данное Положение вводится в целях упорядочения деятельности Учреждения в части оказания физкультурно-спортивных и оздоровительных услуг.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

«Исполнитель» - Учреждение, предоставляющее платные услуги;

«Потребитель» - физическое и юридические лица, заказывающее платную услугу на основании договора и на условиях добровольного волеизъявления;

«платные услуги» - это услуги, оказываемые Учреждением для физических и юридических лиц за плату на одинаковых при оказании однородных услуг условиях.

1.4. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Потребителем и Исполнителем при оказании платных услуг, порядок расчетов за предоставленные платные услуги Учреждением.

1.5. Платные услуги осуществляются за счет средств, поступивших от физических и юридических лиц.

1.6. Платные услуги являются частью хозяйственной деятельности Учреждения и регулируется Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, настоящим положением и иными нормативными актами.

1.7. Доходы, полученные Учреждением в результате предоставления платных услуг, используются только в уставных целях и не подлежат перераспределению между учредителем и другими лицами. Средства, поступившие от оказания платных услуг, не уменьшают нормативов и абсолютных размеров финансирования Учреждения учредителем.

1.8. В Учреждении оформляется информационный стенд с размещением на нем всей необходимой информации о видах услуг, предоставляемых на платной основе, об условиях, порядке предоставления платных услуг и ценах на них, о льготах для отдельных категорий граждан, об адресах и телефонах контролирующих органов.

1.9. Платные услуги предоставляются с целью:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения в области физической культуры и спорта;
- привлечения населения к регулярным физкультурно-оздоровительным занятиям, направленным на здоровый образ жизни и укрепление здоровья;
- привлечения дополнительных финансовых ресурсов для обеспечения развития деятельности Учреждения;
- расширения и укрепления материально-технической базы Учреждения;
- обеспечение максимально возможной загруженности футбольного поля.

1.10. Источники финансовых средств, при оказании платных услуг являются:

- личные средства граждан;
- средства юридических лиц;
- другие, не запрещенные законом источники.

1.11. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной тренировочной деятельности Учреждения.

2. Виды платных услуг

2.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

2.2. Учреждение оказывает на договорной основе следующие платные услуги:

- организация спортивных праздников и мероприятий;
- предоставление футбольного и мини-футбольного поля для проведения спортивных тренировок и мероприятий;
- проведение занятий оздоровительных групп по укреплению здоровья для различных групп населения;
- прокат и аренда товаров для активного отдыха и спорта;
- другие услуги, не запрещенные действующим законодательством.

3. Порядок предоставления платных услуг

3.1. Учреждение обязано довести до потребителя информацию:

- наименование и место нахождения Учреждения, а также сведения о наличии лицензии, свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- о режиме работы учреждения;
- о порядке оказания платных услуг;
- о перечне платных услуг с указанием их стоимости и порядка оплаты;
- условия оказания платных услуг и требования к заказчику;
- о правилах поведения на территории физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружениях;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных услуг в соответствии с Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

3.2. Для оказания платных услуг Учреждение создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- а) Устав;
- б) лицензию на осуществление деятельности и другие документы, регламентирующие организацию в Учреждении;
- в) адрес и телефон учредителя.

3.4. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения. В компетенцию директора входит:

- принятие решения об организации платных услуг;
- назначение работников Учреждения, за различные участки реализации платных услуг;
- утверждение видов платных услуг, форм их реализации, способов оказания;
- заключение договоров;
- утверждение калькуляции стоимости платных услуг, сметы доходов и расходов.

3.5. Моментом оплаты платных услуг считается дата поступления денежных средств исполнителю.

3.6. Претензии и жалобы потребителей на качество полученных платных услуг рассматриваются должностными лицами Учреждения в порядке и сроки, установленные законодательством РФ.

3.7. Для потребителей платных услуг проводится инструктаж по безопасности, учитывающий специфику платных услуг: соблюдение правил техники безопасности; правила поведения на территории спортивных сооружений; место нахождения пункта медицинской помощи.

3.8. Исполнитель не несет ответственности за состояние здоровья Потребителя при сообщении им недостоверной информации о состоянии здоровья,

нарушении Потребителем правил техники безопасности, правил посещения спортивных сооружений, рекомендаций персонала Учреждения.

3.9. Учреждение ведет статистическую и финансовую отчетность по оказываемым видам платных услуг в соответствии с установленным порядком.

4. Порядок планирования и распределения средств, полученных от оказания платных услуг и порядок предоставления льгот.

4.1. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

4.2. Платные услуги, предоставляемые Учреждением, оформляются договором с Потребителем на оказание платных услуг.

Договор включает в себя предмет договора, срок оказания услуг и действия договора, стоимость и порядок оплаты, права и обязанности сторон, информацию о предоставляемой услуге, ответственность сторон, порядок расторжения договора, прочие условия, связанные со спецификой оказываемых услуг. Учреждение заключает договор при наличии у него возможности оказать запрашиваемую услугу. Учет договоров ведется Учреждением.

4.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет Учреждения).

4.4. По соглашению Исполнителя и Потребителя оплата платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

4.5. Исполнитель вправе снижать отдельным лицам цены на платные услуги, освобождать от уплаты полностью за счет других внебюджетных источников финансирования или за счет других исполнителей услуг на основании статьи 16 Закона Орловской области от 2.12.2012 г. № 2065-ОЗ «О физической культуре и спорта Орловской области», Закона Орловской области от 02.10.2003 г. № 350-03 «О статусе многодетной семьи в Орловской области и мерах её социальной поддержки». Данные льготы определяются приказом учреждения и оговариваются в договоре.

4.6. Льготы предоставляются на основании:

- заявления на имя директора;
- копий документов: удостоверений, справок, удостоверяющих социальный статус гражданина.

4.7. Для сотрудников Учреждения и их детей – услуги оказываются бесплатно.

4.8. Платные услуги, оказываемые Исполнителем, предоставляются Потребителю в соответствии с утвержденными тарифами.

4.9. Тарифы на оказание платных услуг пересматриваются по инициативе Учреждения.

4.10. Учет операций по движению средств, полученных от оказания платных услуг, ведется в установленном в Российской Федерации порядке.

4.11. Средства, получаемые от приносящей доход деятельности, направляются на нужды Учреждения.

4.12. Оплата привлеченным для оказания платных услуг специалистам осуществляется в соответствии с условиями заключенного договора гражданско-правового характера.

4.13. Средства, поступившие в результате добровольных безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, используются строго по целевому назначению, указанному в договоре. В случае если целевое назначение не указано – по решению директора Учреждения.

5. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг

5.1 Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его Уставом. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания платных услуг;
- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг.

5.3. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены Исполнителем либо имеют существенный характер.

5.4. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг, или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания таких услуг, Потребитель вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;
- б) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- в) расторгнуть договор.

5.5. Потребители, получающие платные услуги, обязаны:

- своевременно оплачивать оказываемые платные услуги;
- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платных услуг, включая сообщение необходимых для этого сведений.

5.6. Исполнитель вправе отказать в предоставлении платных услуг Потребителю в следующих случаях:

- при несвоевременной оплате за оказанные услуги;
- при задержке оплаты оказанных услуг (более месяца);
- при нарушении правил поведения в общественных местах;
- при нахождении на территории Учреждения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

5.7. Директор Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- **основные** работники Учреждения;

- сторонние специалисты.

6.2. Отношения Учреждения и специалистов, привлекаемых к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором подряда или договором на оказание услуг.

6.3. Оплата труда работников, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

6.4. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

7. Формирование цены платных услуг.

7.1. Цены на платные услуги рассчитываются с учетом развития материально-технической базы Учреждения и спроса на платную услугу.

7.2. Цены (тарифы) на платные услуги устанавливаются и утверждаются Учреждением самостоятельно по согласованию с учредителем (Управление культуры, молодежной политики и спорта администрации Орловского района).

Для расчета прейскуранта цен на платные услуги определяется себестоимость исходя из фактических затрат и определяется стоимость за 1 час работы или за одно занятие.

7.3. Цены на платные услуги, оказываемые Учреждением, утверждаются не чаще одного раза в год. Основанием для досрочного пересмотра цен на платные услуги являются объективные изменения условий деятельности Учреждения, влияющие на стоимость услуги, оказываемой за плату.

7.4. Утвержденный прейскурант цен на все виды оказываемых услуг должен находиться в доступном для Потребителей месте по форме согласно таблице:

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Цена
1	2	3	4

8. Заключительные положения.

8.1. Споры, возникшие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон, либо в установленном законодательством порядке.

8.2. Руководитель Учреждения несет ответственность за организацию и качество предоставляемых платных услуг (или должностное лицо, назначенное приказом по Учреждению).

8.3. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Исполнителем и порядком взимания денежных средств с населения, осуществляет руководитель Учреждения.



Утверждаю:

Директор МБУ ДО СШ
Орловского муниципального округа
А.В. Мыцких
2023г.

Калькуляция затрат на услуги по проведению футбольных матчей на поле с искусственным покрытием МБУ ДО СШ Орловского муниципального округа

1. Исходные данные:

- расчет затрат производится за 1 час;

2. Затраты, связанные с оказанием единицы услуги:

№п/п	Статьи затрат	Расчет затрат	Итого, руб.
1	Расчет заработной платы вспомогательного персонала	уборщица: $6945,00 * 12 = 83340,00 / 365 / 8 = 28,54$ рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту: $13890,00 * 12 = 166680,00 / 365 / 8 = 57,08$ Итого: $28,54 + 57,08 = 85,62$	85,62
2	Начисления на оплату труда	$85,62 * 30,2\% = 25,86$	25,86
3	Амортизация имущества	Начисленная амортизация за год основных средств $6741097,20 / 365 / 10 = 1846,87$	1846,87
4	Коммунальные платежи	электроэнергия $200000,00 +$ водоснабжение $3084,60 +$ газ $60000,00 =$ $263084,60 / 365 / 24 = 30,03$	30,03
5	Общехозяйственные расходы	- затраты на приобретение ТМЦ (спортивный инвентарь – футбольные сетки, мячи) - 146360,00 - материальные запасы (моющие средства, хозяйственный инвентарь) – 40000,00 - услуги по договорам подряда (расчесывание травы) – 15000,00	61,62
Итого расходов:			2050,00
Стоимость 1 часа предоставления футбольного поля			2050,00

Главный бухгалтер

О.Н. Калинина



Утверждаю:
 Директор МБУ ДО СШ
 Орловского муниципального округа
 А.В. Мыцких
 2023г.

Калькуляция затрат на услуги по проведению футбольных матчей на поле с искусственным покрытием в вечернее время с освещением
 МБУ ДО сш Орловского муниципального округа

1. Исходные данные:

- расчет затрат производится за 1 час;

2. Затраты, связанные с оказанием единицы услуги:

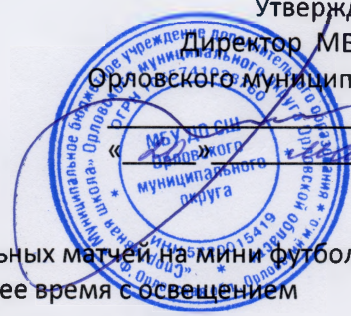
№п/п	Статьи затрат	Расчет затрат	Итого, руб.
1	Расчет заработной платы вспомогательного персонала	уборщица: $6945,00 * 12 = 83340,00 / 365 / 8 = 28,54$ рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту: $13890,00 * 12 = 166680,00 / 365 / 8 = 57,08$ Итого: $28,54 + 57,08 = 85,62$	85,62
2	Начисления на оплату труда	$85,62 * 30,2\% = 25,86$	25,86
3	Амортизация имущества	Начисленная амортизация за год основных средств $6741097,20 / 365 / 8 = 2308,59$	2308,59
4	Коммунальные платежи	электроэнергия $200000,00 +$ водоснабжение $3084,60 +$ газ $60000,00 =$ $263084,60 / 365 / 24 = 30,03$	30,03
5	Общехозяйственные расходы	- затраты на приобретение ТМЦ (спортивный инвентарь – футбольные сетки, мячи) - $146360,00$ - материальные запасы (моющие средства, хозяйственный инвентарь) – $40000,00$ - услуги по договорам подряда (расчесывание травы) – $15000,00$	49,90
Итого расходов			2500,00
Стоимость 1 часа предоставления футбольного поля			2500,00

Главный бухгалтер

О.Н. Калинина

Утверждаю:

Директор МБУ ДО СШ
Орловского муниципального округа
А.В. Мыцких
« » 2023г.



Калькуляция затрат на услуги по проведению футбольных матчей на мини футбольном поле с искусственным покрытием в вечернее время с освещением
МБУ ДО СШ Орловского муниципального округа

1. Исходные данные:

- расчет затрат производится за 1 час;

2. Затраты, связанные с оказанием единицы услуги:

№п/п	Статьи затрат	Расчет затрат	Итого, руб.
1	Расчет заработной платы вспомогательного персонала	уборщица: $6945,00 * 12 = 83340,00 / 365 / 8 = 28,54$ рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту: $13890,00 * 12 = 166680,00 / 365 / 8 = 57,08$ Итого: $28,54 + 57,08 = 85,62$	85,62
2	Начисления на оплату труда	$85,62 * 30,2\% = 25,86$	25,86
3	Амортизация имущества	Начисленная амортизация за год основных средств $677541,72 / 365 / 8 = 232,03$	232,03
4	Коммунальные платежи	электроэнергия $200000,00 +$ водоснабжение $3084,60 +$ газ $60000,00 =$ $263084,60 / 365 / 24 = 30,03$	30,03
5	Общехозяйственные расходы	- налог на имущество – $62000,00$ - затраты на приобретение ТМЦ (спортивный инвентарь – футбольные сетки, мячи) - $65000,00$ - материальные запасы (моющие средства, хозяйственный инвентарь) – $15000,00$ - услуги по договорам подряда (расчесывание травы) – $5000,00$ - заработная плата административного персонала с начислениями - $465,04$	626,46
Итого расходов			1000,00
Стоимость 1 часа предоставления мини футбольного поля			1000,00

Главный бухгалтер

О.Н. Калинина

Утверждаю:

Директор МБУ ДО СШ

Орловского муниципального округа

А.В. Мыцких

2023г.



Калькуляция затрат на услуги по проведению футбольных матчей на мини футбольном поле с искусственным покрытием МБУ ДО СШ Орловского муниципального округа

1. Исходные данные:

- расчет затрат производится за 1 час;

2. Затраты, связанные с оказанием единицы услуги:

№п/п	Статьи затрат	Расчет затрат	Итого, руб.
1	Расчет заработной платы вспомогательного персонала	уборщица: $6945,00 * 12 = 83340,00 / 365 / 8 = 28,54$ рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту: $13890,00 * 12 = 166680,00 / 365 / 8 = 57,08$ Итого: $28,54 + 57,08 = 85,62$	85,62
2	Начисления на оплату труда	$85,62 * 30,2\% = 25,86$	25,86
3	Амортизация имущества	Начисленная амортизация за год основных средств $677541,72 / 365 / 8 = 232,03$	232,03
4	Коммунальные платежи	электроэнергия $200000,00 +$ водоснабжение $3084,60 +$ газ $60000,00 =$ $263084,60 / 365 / 24 = 30,03$	30,03
5	Общехозяйственные расходы	- затраты на приобретение ТМЦ (спортивный инвентарь – футбольные сетки, мячи) - 65000,00 - материальные запасы (моющие средства, хозяйственный инвентарь) – 15000,00 - услуги по договорам подряда (расчесывание травы) – 5000,00 - заработная плата административного персонала с начислениями - 465,04	476,46
Итого расходов			850,00
Стоимость 1 часа предоставления мини футбольного поля			850,00

Главный бухгалтер

Окей

О.Н. Калинина

Утверждаю:

Директор МБУ ДО СШ
Орловского муниципального округа

А.В. Мыцких

2023г.



Калькуляция затрат на услуги по предоставлению стола для настольного тенниса МБУ ДО СШ Орловского муниципального округа

1. Исходные данные:

- расчет затрат производится за 1 час;

2. Затраты, связанные с оказанием единицы услуги:

№п/п	Статьи затрат	Расчет затрат	Итого, руб.
1	Расчет заработной платы вспомогательного персонала	уборщица: $6945,00 * 12 = 83340,00 / 365 / 8 = 28,54$	28,54
2	Начисления на оплату труда	$28,54 + 30,2\% = 37,16$	37,16
3	Коммунальные платежи	электроэнергия 200000,00 + водоснабжение 3084,60 + газ 60000,00 = $263084,60 / 365 / 24 = 30,03$	30,03
4	Общехозяйственные расходы	- материальные запасы (моющие средства, хозяйственный инвентарь) – 5200,00 - заработная плата административного персонала с начислениями ($97,37 + 30,2\% = 126,78$)	154,27
Итого расходов (на 1 час)			250,00
Стоимость 1 часа предоставления стола для настольного тенниса			250,00

Главный бухгалтер

О.Н. Калинина